**З В І Т**

**завідувача дошкільного навчального закладу**

**смт.Мирне , Мирненськоъ селищної ради**

**Тимашової Валентини Петрівни**

1. ЗВІТ завідувача Дошкільного навчального закладу смт.Мирне за 2019-2020 навчальний рік Тимашової Валентини Петрівни .

Даний звіт зроблений на підставі НАКАЗ МІНІСТЕРСТВА ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ № 178 від 23 березня 2005 р. та «Положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів про свою діяльність перед педагогічним колективом та громадськістю».

         2. **Мета**:

Подальше утвердження відкритої і демократичної державно-громадської системи управління навчальним закладом, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень запровадження колегіальної етики управлінської діяльності завідувача.

**Завдання звітування:**

1. Забезпечити прозорість, відкритість і демократичність управління навчальним закладом.

2. Стимулювати вплив громадськості на прийняття та виконання керівником відповідних рішень у сфері управління навчальним закладом.

**І.ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА**  
  
           Дошкільний  навчальний заклад побудований у 1972 році.  Сьогодні - це  заклад освіти з  пріоритетними завданнями діяльності якого є:

·         забезпечення всебічного розвитку дітей дошкільного віку відповідно до їх нахилів, здібностей, індивідуальних психічних та фізичних особливостей;

·         забезпечення ранньої соціальної адаптації дітей до умов дошкільного навчального закладу та готовності до шкільного навчання;

·         надання методичної і консультаційної допомоги сім’ям, залучення батьків до процесу виховання, навчання  дитини;

·         взаємодія з громадськими організаціями з метою сприяння всебічному розвитку дітей.

        Групові приміщення повністю забезпечені меблями та ігровим обладнанням. Розвивальне середовище дитячого садка організовано з урахуванням інтересів дітей і відповідає їх віковим особливостям. 

**^ 2. СКЛАД ВИХОВАНЦІВ**  
  
За проектною потужністю дошкільний  навчальний заклад розраховано на 30 місць для дітей від 1 року до 6(7) років. У цьому році заклад відвідувало 18 дітей, в тому числі хлопчиків -10 , дівчаток -18 .   Групи комплектуються  переважно у серпні.  
У 2019-2020 році в порівнянні з 2018-2019 роком кількість вихованців ДНЗ зменшилось у зв язку з проведенням АТО на території області.

У 2019-2020 навчальному році укомплектовано  1 різновікова група:

Заклад працює за 5-денним режимом роботи з  10,5  годинним перебуванням дітей.

**3. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

Колектив ДНЗ налічує 8 осіб,   з них - 3 педагогічних працівників, 5 чоловік обслуговуючого персоналу.  
Педагогічний процес у ДНЗ забезпечують кваліфіковані спеціалісти: завідувач, та  2 вихователя.

Освітній рівень педагогів:

– повна вища освіта - 2 педагога;

–середня-спеціальна- 1 педагог;

Стаж роботи педагогічних працівників:

від 10 до 30 років – 2 педагога;

більше  30 років – 1 педагог

Слід відмітити, що адміністрація створює оптимальні умови для постійного  професійного зростання.

 Адміністрація закладу створює працівникам всі умови для плідної роботи. В цілому робота колективу ДНЗ відмічається стабільністю та позитивною результативністю.

        **4.** Дошкільний навчальний заклад здійснює свою діяльність відповідно до нормативних документів та законодавчих актів України:

• Конституція України

• Закон України «Про освіту»

• Закон України «Про дошкільну освіту»

• Закон України «Про охорону дитинства» №2402-ІІІ від 26.04.2001

•Положення про дошкільний навчальний заклад. Постанова КМУ №305 від 12.03.2003

• Конвенція ООН про права дитини

• Положення про атестацію педагогічних кадрів України зі змінами та доповненнями. Наказ №930 від 06. 10.2010

 • «Планування роботи в дошкільному навчальному закладі». Інструктивно- методичний лист МОНУ №1/9-455 від 03.07.2009

• «Організація освітнього процесу в дошкільному навчальному закладі». Інструктивно-методичний лист МОНУ №1/9-393 від 10.06.2009

•  Інструкція про ділову документацію в дошкільних закладах

А також, відповідно до власного Статуту, Колективного договору та Програми розвитку «Дитина» та річного плану роботи дошкільного навчального закладу.

**5.  ЧИННА ОСВІТНЯ ПРОГРАМА, ЗА ЯКИМИ БУДУЄТЬСЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС У ДНЗ :**

      Для ефективного вирішення проблем навчання та виховання дітей педагоги перебувають у постійному творчому пошуку, експериментують та впроваджують сучасні перспективні програми та методики.

      Навчально – виховний процес організовується на основі Базового компоненту дошкільної освіти України.

Моніторинг стану засвоєння програми дітьми у всіх вікових групах є головним показником роботи педагогів та усього колективу у цілому.         Головною метою роботи колективу дошкільного закладу є виховання дитини, здатної продовжувати навчання впродовж усього життя, досягати успіху, правильно будувати своє життя**.**Вихователі  організовують вивчення готовності дітей до шкільного навчання, вважають цю роботу надзвичайно важливою.

Велика увага у роботі закладу приділялася  наступності дошкільної  та початкової освіти. Тісно співпрацюємо з Мирненською ЗОШ І-ІІІ ступенів (директор Макущенко О.Г.)  Підвищуючи рівень мотиваційної готовності дітей до навчання в школі, вихователі знайомили дітей старших груп з правилами поведінки учнів, читали літературні твори, проводили бесіди про школу, ходили на екскурсії до школи. Провели спільні заходи з учнями початкових класів «Свято Миколая», « Свято Різдва» , «Стрітення» .  Вдячні класним керівникам Романовській Г.В, Богачук І.М. за плідну співпрацю. Випускники нашого дошкільного навчального закладу мають необхідну як загальну (фізичну, інтелектуальну, особистісно-вольову), так і спеціальну готовність (включаючи засвоєння предметних знань, умінь, навичок), підготовку до навчання в школі

Дякую за персональний внесок  в підготовці дітей до школи вихователів  Панасенко Ю.М.,Мельниковій О.О.Таким чином, у ДНЗ створені всі умови для всебічного розвитку дошкільнят.

**Вжиті завідувачем заходи щодо впровадження інноваційних педагогічних технологій у навчальний процес**

Сучасна освіта вимагає докорінного переосмислення напрямків освіти, освоєння прогресивних технологій духовного розвитку особистості, створення умов для розкриття творчого потенціалу дитини. Мова йде про принципово нові психологічно-педагогічні ідеї, концепції, технології, в центрі яких - особистість дитини з її потребами і інтересами. Цьому сприяє впровадження інноваційних технологій у навчально-виховний процес, забезпечення педагогічного колективу новою методичною літературою, періодичними підписними виданнями, сучасним дидактичним матеріалом.

         Вихователі будують свою роботу з урахуванням поставлених на рік завдань, сучасних вимог в навчанні та вихованні.

Як керівник закладу, я завжди підтримую та стимулюю творчу ініціативу працівників щодо вдосконалення освітньої роботи, заохочую творчі пошуки педагогів.

**6. ОРГАНІЗАЦІЯ ХАРЧУВАННЯ У ДНЗ**

Найважливішою умовою правильної організації харчування дітей є суворе дотримання санітарно-гігієнічних вимог до харчоблоку та процесу приготування і зберігання їжі. З метою профілактики кишкових захворювань працівники суворо дотримуються встановлених вимог до технологічної обробки продуктів, правил особистої гігієни. Результатом є відсутність зафіксованих випадків отруєнь і кишкових захворювань дітей та відсутність зауважень з боку держсанепідемслужби.

Робота з організації харчування дітей ДНЗ здійснюється згідно з Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах», N 202/165, 26.02.2013, Наказу  «Про затвердження змін до Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах».

Усі продукти харчування, що надходять до ДНЗ  відповідають вимогам державних стандартів, супроводжуються накладними, сертифікатами якості, висновками санітарно-епідеміологічної експертизи.

Одним із важливих моментів контролю за якістю харчування дітей в ДНЗ є виконання затвердженого набору продуктів, що реєструється в «Журналі обліку виконання натуральних норм харчування». На основі даних цього журналу кожні 10 днів проводиться аналіз, а в разі потреби - корекція харчування.

Якість ведення документації на харчоблоці та в коморі обумовлена відсутністю зауважень контролюючих органів.

Харчування для дітей становить  - 30.00/15.00-сплачують батьки

Питанню якісного харчування постійно приділяється особлива увага. Постійний контроль за правильною організацією харчування здійснюється завідувачем ДНЗ. Періодичність контролю – 1 раз на тиждень. Зауваження та відмітки про їх усунення фіксуються в картах контролю за організацією харчування, В ДНЗ організований контроль за якістю продуктів харчування, що надходять.

Харчування в ДНЗ наближене до раціонального і  здійснюється відповідно до примірного двотижневого меню, яке складено на зимовий, весняний, літній та осінній періоди року, проводиться аналіз вартості харчування однієї дитини в день та виконання норм харчування.

Недовиконання норм харчування пояснюється постійним подорожчанням цін на продукти харчування .

Робота з організації харчування дошкільників в ДНЗ ведеться на достатньому рівні.

**7. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ З СІМ`ЯМИ ВИХОВАНЦІВ**

Взаємодія з сім’ями вихованців на протязі року є одним з пріоритетних напрямків діяльності закладу. Вона орієнтована на пошук таких форм і методів роботи, які дозволяють урахувати актуальні потреби батьків, сприяють формуванню активної  батьківської позиції. Дошкільний заклад підтримує  бажання  батьків поповнювати знання, необхідні для виховання та оздоровлення дітей. Педагогічний колектив організовував для цього різні активні форм співпраці:

- анкетування,

- батьківські збори,

- індивідуальні  та групові консультації

- участь у святах

- дні відкритих дверей.

У кожній групі з початком навчального року було оформлено батьківські куточки в яких постійно змінювався інформаційний матеріал. Спільно з батьками практикувалися дні відкритих дверей, батьки постійно мали змогу тримати на контролі харчування дітей, в кожній групі ,кожен день вивішується  меню, яке зберігається протягом місяця. У цьому році батьки активно відвідували усі свята, причому їхні пропозиції та побажання, щодо сценарію обов’язково враховувались.

Участь у спільних святах, участь в конкурсах та виставках закладу, днів відкритих дверей сприяла зацікавленості батьків до роботи з їх дітьми у дошкільному закладі. Все це сприяло створенню довірливих взаємовідносин між родинами вихованців та педагогами.

**8. СИСТЕМА РОБОТИ ЩОДО СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ**

Дошкільний навчальний заклад є державним закладом, у якому суворо дотримуються вимоги, щодо забезпечення прав дитини, які закріплені у основних державних документах:

-Конституція України;

-Конвенції ООН про права дитини;

-Законом України «Про охорону дитинства»;

Для виявлення дітей пільгового контингенту у вересні 2019 року було проведено соціальне опитування сімей,  розроблені відповідні напрямки роботи з дітьми із багатодітних сімей, сімей, діти яких потребують соціальної підтримки. З батьками та членами родин проведена роз'яснювальна робота, щодо права користування пільгами, проведене матеріально-побутове обстеження сімей дітей пільгового контингенту.  Протягом року сім'ям надавались консультації вихователями .

Мікроклімат сімей позитивний, неблагополучних та родин, що потребують допомоги немає.

**9. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ЩОДО ОХОПЛЕННЯ НАВЧАННЯМ ДІТЕЙ 5 – РІЧНОГО ВІКУ ТА ОБЛІКУ ДІТЕЙ.**

Відповідно до Законів України «Про дошкільну освіту» (ст.19), «Про місцеве самоврядування в Україні» (ст.32), на підставі листа Міністерства освіти і науки України від 07.05.2007 року №1/9-263 «Про організацію обліку дітей дошкільного віку», та призначення відповідальної особи за проведення обліку дітей віком від 0 до 6 років», в закладі створено робочу групу з обліку дітей дошкільного віку, що мешкають на території, закріпленої за дошкільним навчальним закладом, до складу якої входять всі працівники ДНЗ.

Членами робочої групи складено списки дітей дошкільного віку на підставі обходу по закріпленим вулицям.    Педагогами  проведено обстеження мікрорайону на наявність 5-ти річних дітей, неохоплених дошкільною освітою.

**10. СИСТЕМА РОБОТИ ЗАКЛАДУ ЩОДО ПОПЕРЕДЖЕННЯ ТРАВМАТИЗМУ**

Діяльність адміністрації спрямована на виховання в учасників навчально – виховного процесу ДНЗ якостей свідомого і обов’язкового виконання правил і норм безпечної поведінки в повсякденній діяльності і в умовах надзвичайної ситуації; формування навиків безпечної поведінки у різних нестандартних ситуаціях, формування знань про правила самозбереження, дорожнього руху, з протипожежної безпеки.

Педагогами всіх вікових груп були проведені тематичні консультації, проводилася робота з дітьми для формування навичок безпеки життєдіяльності. Для проведення роботи з дітьми  з проблем безпеки життєдіяльності, у методичному кабінеті є достатня кількість дидактичного матеріалу: демонстраційні картинки, дидактичні настільні ігри, добірки тематичної художньої літератури. Належна робота  з профілактики нещасних випадків проводиться під час занять у вигляді різноманітної навчально-виховної роботи. У батьківських куточках висвітлювалися такі теми: «Ваші діти повноправні громадяни України», «Обов’язки  дорослих щодо безпеки і захисту дітей», «Надання першої допомоги при нещасних випадках»

На нарадах при завідувачу ДНЗ постійно  розглядались питання щодо попередження дитячого травматизму.

Організація догляду за дітьми відбувається під постійним контролем адміністрації та сестри медичної.

  В закладі ведеться робота щодо безпеки життєдіяльності працівників. Систематично видаються накази з охорони праці. Регулярно проводяться  інструктажі з техніки безпеки.

Для працівників розроблені і видані на руки інструкції з охорони праці, та посадові інструкції, які зберігаються на робочих місцях

Роботу з охорони праці, безпеки життєдіяльності у  дошкільному навчальному закладі можна вважати достатньою.

**11. ПРОВЕДЕННЯ РОБОТИ ПО ЗВЕРНЕННЮ ГРОМАДЯН.**

На виконання Закону України «Про звернення громадян» від 02.10.1996 р., Указу Президента України № 700/2002 «Про додаткові заходи забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення», Інструкції з діловодства за зверненнями громадян, яка затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 р. № 348, в дошкільному навчальному закладі проведено ряд заходів, а саме : заведені журнали обліку особистого прийому громадян, реєстрації пропозицій, заяв і скарг громадян.

За вересень – травень  2019-2020  навчального року кількість усних звернень склала 2,  із них 2 з метою оформлення дітей у дошкільний заклад. За ініціативи завідувача на особистому прийомі було 2  батьків, які мали заборгованість по оплаті за харчування.  Порушені питання розглянуті, надані відповіді .

  Письмові звернення відсутні.

**12. Робота по зміцненню матеріально - технічної бази ДНЗ**

За 2019-2020 навчальний рік в дошкільному навчальному закладі із-за браку бюджетних коштів зміцнення матеріально-технічної бази дошкільного навчального закладу не було. Актуальним залишається питання стяжки будівлі закладу.

         Розвиток закладу освіти можливий тільки за умов засвоєння нововведень та бачення власної перспективи розвитку.  
Головним є те, що дошкільний заклад прагне бути тим місцем, де діти завжди можуть фізично розвиватись, зміцнювати здоров’я, реалізовувати свої здібності, товаришувати, весело і щасливо жити.

Підводячи підсумки роботи за рік, я хочу подякувати педагогам закладу, обслуговуючому персоналу, батькам вихованців за спільну роботу, розуміння і підтримку, конструктивну критику і можливість реалізації наших ідей. Ми сподіваємося, що представлений матеріал дозволить вам сьогодні і надалі об'єктивно оцінити  діяльність,  мене як керівника і діяльність всього  нашого дошкільного навчального закладу.  
  
Сподіваюсь на подальшу співпрацю з колективом, батьками.   
  
Дякую за увагу!